

個人情報 開示・訂正届

SBSホールディングス 株式会社
個人情報管理委員長殿

貴社が保有する私の個人情報について、以下のとおりに（開示・訂正）を申し出ます。

フリガナ 氏名	
住所	(〒 -) 電話番号 () -
開示内容	
開示理由	
訂正内容	
訂正理由	

(ご注意)

- 当社が保有する個人情報に関する 開示・訂正 の申出は本書に必要事項をご記入の上、以下送付先にご郵送ください。
- 本書をご提出の際には、ご本人を確認させていただくために、以下の書類を添付し、ご提出ください。
 - ご本人が申請される場合： 運転免許証、健康保険の被保険者証又はパスポートのいずれかのコピー 1通
 - 代理人が申請される場合：
 - 委任状（開示・訂正が必要となる、ご本人の実印が押印されたもの） 1通
 - ご本人（開示・訂正が必要となる）の印鑑証明書（3ヶ月以内のもの） 1通
 - 代理人の身分を証明する書類 1通

(運転免許証、健康保険の被保険者証又はパスポートのいずれかをコピーしたもの)

- 本書による申出の回答期日は、本書到着後、開示については14日以内、訂正については30日以内とさせていただきます。
- 本書の記載内容および添付書類に不備があった場合、当社は回答を拒絶することができます。
- 本書に記載された事項について、当社は今後の個人情報管理における資料として使用し、保有させていただきます。
- 本書ならびに添付書類の送付先：

〒130-0012 東京都墨田区太平4-1-3 オリナスタワー

SBSホールディングス株式会社 IR・広報部 個人情報管理担当者 宛